

REGULAMIN REKRUTACJI I UDZIAŁU W PROJEKCIE „Odporni z głową – trener odporności psychicznej i dobrostanu w pracy z dziećmi i młodzieżą” realizowanym przez Uniwersytet Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie w ramach programu „Społeczna odpowiedzialność nauki II” finansowanym ze środków Ministerstwa Edukacji Narodowej

§ 1

Definicje

Ileć w niniejszym regulaminie jest mowa o poniższych terminach, należy przez to rozumieć: **„Odporni z głową – trener odporności psychicznej i dobrostanu w pracy z dziećmi i młodzieżą”** realizowanym przez Uniwersytet Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie w ramach programu „Społeczna odpowiedzialność nauki II” finansowanym ze środków Ministerstwa Edukacji Narodowej

- a) Uniwersytet, UKEN – Uniwersytet Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie – realizator projektu;
Biuro Nauki – Uniwersytet Pedagogiczny im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie, ul. Podchorążych 2, 30-084 Kraków, pokój 104;
- b) Umowa o dofinansowanie projektu – umowa zawarta przez Uniwersytet z instytucją pośredniczącą, określająca zasady realizacji projektu oraz jego dofinansowania w ramach programu;
- c) Kandydatka/Kandydat – każda osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do udziału w projekcie na podstawie zasad określonych w Regulaminie;
- d) Uczestniczka/ uczestnik projektu – osoba zakwalifikowany/a do udziału w projekcie na podstawie zasad określonych w Regulaminie;
- e) Komisja Rekrutacyjna – zespół osób weryfikujących dokumenty aplikacyjne, dokonujących oceny spełniania formalnych i merytorycznych kryteriów kwalifikacji kandydata oraz zatwierdzających listy Uczestników/-czek projektu, w skład Komisji wchodzi kierownik projektu oraz powołany przez niego rekruter.

§2

Cele projektu

1. W projekcie organizowanym pod hasłem „Odporni z głową – trener odporności psychicznej i dobrostanu w pracy z dziećmi i młodzieżą” głównym celem jest ukazanie w przystępny sposób i upowszechnianie wiedzy z zakresu zdrowia psychicznego, psychologii pozytywnej, ale też budowania odporności psychicznej wraz z rozwojem rezyliencji i poczuciem dobrostanu wśród dzieci i młodzieży.

2. Realizacja celu określonego w ust. 1 przyczyni się do rozwoju oferty Uniwersytetu w zakresie realizacji trzeciej misji – pogłębienie współpracy z otoczeniem i pracy na rzecz społeczności i realizacji celu programowego MEN. Program „Odporni z głową – trener odporności psychicznej i dobrostanu w pracy z dziećmi i młodzieżą” jest finansowany ze środków programu „Społeczna odpowiedzialność nauki” Ministra Edukacji Narodowej oraz Uniwersytetu.

§3

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa warunki rekrutacji i uczestnictwa w projekcie realizowanym przez Uniwersytet, pn. „Odporni z głową – trener odporności psychicznej i dobrostanu w pracy z dziećmi i młodzieżą”.
2. Organizatorem rekrutacji oraz podmiotem odpowiedzialnym za realizację projektu jest Uniwersytet.
3. Projekt realizowany jest od 18 listopada 2024 r. przez 13 miesięcy w 3 edycjach.
4. Projekt, zgodnie z zapisami umowy o dofinansowanie projektu, realizowany jest w formie zdalnej z wyjątkiem ostatniego podwójnego warsztatu.
5. Uczestnikami Projektu mogą wszystkie osoby, których praca ma związek z działalnością na rzecz dzieci i młodzieży, szczególnie w obszarach wsparcia, rozwiązywania sytuacji trudnych, interwencji oraz są zainteresowane rozwojem kompetencji z zakresu rozwoju osobistego, psychologii pozytywnej, rezyliencji i dobrostanu.
6. Zajęcia odbywają się w godzinach popołudniowych.
7. Nadzór nad prawidłowym przebiegiem rekrutacji należy do Komisji Rekrutacyjnej.
8. Limit miejsc przewidziany w projekcie wynosi 54 osoby łącznie w trzech edycjach. W poszczególnych edycjach limity miejsc wynoszą po 18 osób w każdej.
9. Uczestnik może uczestniczyć w zajęciach realizowanych w projekcie tylko 1 raz w ramach wszystkich edycji.
10. Rekrutacja do Projektu odbędzie się trzykrotnie w ramach Projektu i będzie ogłoszona minimum 3 tygodnie przed każdą z edycji.

§4

Zasady rekrutacji uczestników projektu

1. Rekrutacja uczestników odbywa się oddzielnie dla każdej z edycji.

2. O przyjęcie do Projektu mogą ubiegać się kandydaci, o których mowa w § 3 ust. 5, spełniający wymagania określone w §3 ust. 5 oraz §4 ust. 5 pod warunkiem złożenia w wyznaczonym terminie kompletu dokumentów:

a) wypełniony Formularz zgłoszeniowy w formie on-line, zaakceptowany regulamin oraz klauzula RODO dotyczącej przetwarzania danych osobowych na potrzeby procesu rekrutacji do Projektu stanowiącej Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.;

b) potwierdzenia dokonania wpłaty przesłanego na adres e-mail wskazany przez organizatora równoległe z rejestracją w formularzu;

3. Zgłoszenia niezawierające kompletu dokumentów, o których mowa w ust. 2, jak również zgłoszenia zawierające błędnie wypełnione formularze podlegają odrzuceniu.

4. O zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie decyduje Komisja Rekrutacyjna.

5. Rekrutacja do Projektu przebiega następująco:

- 1) I etap – formalny - weryfikujący poprawność i kompletność zgłoszenia, jak również potwierdzający, iż Kandydatka/ Kandydat należy do grupy docelowej, do której skierowany jest projekt – zgłoszenia niespełniające ww. wymogów będą odrzucane bez przekazywania ich do oceny merytorycznej;
- 2) II etap - w przypadku zbyt dużej ilości chętnych decyduje kolejność zgłoszeń.

6. Komisja Rekrutacyjna kwalifikuje Kandydatki i Kandydatów do Projektu w kolejności zgodnej z listą rankingową sporządzoną w oparciu o powyższe założenia.

7. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej Kandydatów takiej samej liczby punktów o przyjęciu do Projektu decyduje Komisja Rekrutacyjna na podstawie rozmowy kwalifikacyjnej.

8. Na podstawie przeprowadzonego postępowania rekrutacyjnego zostaną stworzone listy:

- a) Lista podstawowa – obejmująca kandydatów zakwalifikowane/-ych do udziału w projekcie,
- b) Lista rezerwowa – obejmująca kandydatów spełniających kryteria formalne, których z powodu braku miejsc nie zakwalifikowano do udziału w projekcie, oddzielnie dla kobiet i mężczyzn.

9. Informacje o wynikach rekrutacji umieszczone zostaną na stronie internetowej Projektu oraz w mailach do uczestników.

10. W przypadku braku chętnych lub zbyt małej liczby osób zainteresowanych uczestnictwem w Projekcie zostanie przeprowadzona rekrutacja uzupełniająca.

11. W przypadku rezygnacji uczestnika z miejsca na liście rezerwowej, wpłata rekrutacyjna zostanie zwrócona na wniosek kandydata wysłany mailem na adres: odporni@uken.krakow.pl
12. Istnieje możliwość wystawienia faktury na wniosek uczestnika. Nie ma możliwości wystawienia faktury pro-forma.

§5

Prawa i obowiązki uczestnika Projektu

1. Warunkiem udziału w Projekcie jest:

- a) wyrażenie zgody na udział w Projekcie oraz na wykorzystanie i rozpowszechnianie wizerunku polegające na zamieszczeniu zdjęć Uczestniczki/ Uczestnika Projektu wykonywanych podczas zajęć zaplanowanych w Projekcie w materiałach informacyjnych i promocyjnych Uniwersytetu, w tym na stronie internetowej Projektu

oraz

- b) złożenia w wyznaczonym terminie kompletu dokumentów rekrutacyjnych, tj.: formularza zgłoszeniowego, klauzuli RODO oraz potwierdzenia wpłaty 90zł.

2. Uczestnicy Projektu zobowiązani są do:

- a) regularnego uczestnictwa w zajęciach organizowanych w ramach Projektu, „Odporni z głową – trener odporności psychicznej i dobrostanu w pracy z dziećmi i młodzieżą”
- b) potwierdzania uczestnictwa w zajęciach przez podpisywanie list obecności,
- c) wypełniania testów kompetencji,
- d) przygotowania case-study z wykorzystaniem wybranych narzędzi, metod przedstawionych w ramach warsztatów,
- e) udziału w superwizji i prezentacji case-study,
- f) wypełniania ankiet ewaluacyjnych i monitoringowych,
- g) udziału w egzaminie końcowym,
- h) przestrzegania niniejszego Regulaminu,
- i) przestrzegania wewnętrznych regulaminów, ustalonego porządku pracy i przepisów przeciwpożarowych oraz zasad BHP obowiązujących w Uniwersytecie,
- j) zapewnienia sprzętu pozwalającego na udział w warsztatach.

3. Uczestnik ponosi prawną odpowiedzialność za realizację zobowiązań wynikających z Deklaracji uczestnictwa w Projekcie.

4. Uczestnicy Projektu deklarują udział w zajęciach na poziomie min. 70% wszystkich spotkań zaplanowanych w harmonogramie Projektu.

5. Uczestnicy Projektu otrzymają Zaświadczenie – certyfikat - potwierdzające uczestnictwo w Projekcie po jego zakończeniu pod warunkiem wykazania wzrostu kompetencji (uzyskanie w teście oraz utrzymaniu frekwencji na poziomie min. 70% (5) zajęć zaplanowanych w harmonogramie Projektu).

6. W uzasadnionych przypadkach, dla Uczestniczek/ Uczestników, którzy nie wzięli udziału w minimum 70% zajęć zaplanowanych w harmonogramie w Projekcie na skutek wypadków losowych, po konsultacjach z kierownikiem projektu z Uczestnikiem, istnieje możliwość uzupełnienia wiedzy w ramach konsultacji indywidualnych.

§6 Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 20 listopada 2024 r. i obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.

2. Aktualna treść Regulaminu wraz z wzorami dokumentów znajduje się w Dziale Nauki i na stronie internetowej Uniwersytetu: www.odporni.uken.krakow.pl

3. Regulamin, w uzasadnionych przypadkach, może ulec zmianie. Zmiana taka wymaga formy pisemnej w postaci Aneksu.

4. Uniwersytet zastrzega sobie prawo do decydowania w sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem oraz sytuacjach spornych w oparciu o przepisy prawa powszechnego oraz wewnętrzne regulacje Uniwersytetu.

5. Wszelkie zastrzeżenia należy zgłaszać do Działu Nauki:

- a) osobiście na adres: Uniwersytet Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie, ul. Podchorążych 2, 30-084 Kraków, Dział Nauki, pok. 104
- b) telefonicznie: (12) 662 62 84
- c) pocztą e-mail na adres: odporni@uken.krakow.pl

6. Niniejszy Projekt jest realizowany zgodnie z zasadami równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz równości szans kobiet i mężczyzn.